



УТВЕРЖДЕНО
Заведующим МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 112»
И.В. Марченко
«23» января 2023г.

**ПЛАН
внедрения ФОП ДО
в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 112»**

№ п/п	Мероприятие	срок	Исполнитель
1. Организационно – управленческое обеспечение			
1	Изучение нормативно – правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь-август 2023	Заведующий, старший воспитатель
2	Формирование банка данных нормативно – правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП.	Январь-август 2023	Заведующий, старший воспитатель
3	Разработка и утверждение плана по переходу к осуществлению образовательной деятельности с применением ФОП	Январь 2023	Заведующий
4	Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по переходу на ФОП»	Февраль 2023	Старший воспитатель
5	Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствии с ФОП	Февраль – август 2023	Старший воспитатель
6	Организация и проведение педагогических часов с рассмотрением вопросов подготовки к применению ФОП	ежемесячно	Старший воспитатель
7	Издание приказа о полном применении ФОП при осуществлении воспитательно – образовательной деятельности	Август 2023	Заведующий
8	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствии с требованиями ФОП	По мере необходимости	Заведующий
9	Мониторинг готовности ДОО к реализации ФОП с 01.09.2023	Август 2023	Старший воспитатель
2. Кадровое обеспечение			
10	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП. Выявление кадровых дефицитов	Март –май 2023	Заведующий, старший воспитатель
11	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП	Апрель – май 2023	Старший воспитатель
12	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП	Май-июнь 2023	Старший воспитатель
3. Методическое обеспечение			

13	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП	Февраль – август 2023	Заведующий
14	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП	Февраль 2023	Старший воспитатель
15	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации программы коррекционно – развивающей работы	Февраль – август 2023	Заведующий
16	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП	Май – август 2023	Старший воспитатель
17	Разработка и утверждение основной образовательной программы в соответствии с ФОП	Май – август 2023	Заведующий, рабочая группа
4. Информационное обеспечение			
18	Изучение содержания ФОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	Февраль – май 2023	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
19	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенных в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	Февраль – май 2023	Заведующий
20	Проведение родительских собраний с рассмотрением вопросов применения ФОП ДО	Май 2023	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
21	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП	До 1 июня 2023	Старший воспитатель
5. Материально – техническое обеспечение			
22	Анализ ресурсного обеспечения ДОО в соответствии с ФОП	Январь – август 2023	Заведующий
23	Обеспечение оснащенности ДОО в соответствии с требованиями ФОП к минимальной оснащенности и оборудованию помещений.	Январь – август 2023	Заведующий, старший воспитатель
24	Определение методических пособий, электронных образовательных ресурсов, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФОП	Апрель 2023	Заведующий, старший воспитатель
25	Обеспечение РППС в ДОО в соответствии с требованиями ФОП	Февраль – август 2023	старший воспитатель
26	Приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП	Июнь – август 2023	Заведующий, старший воспитатель